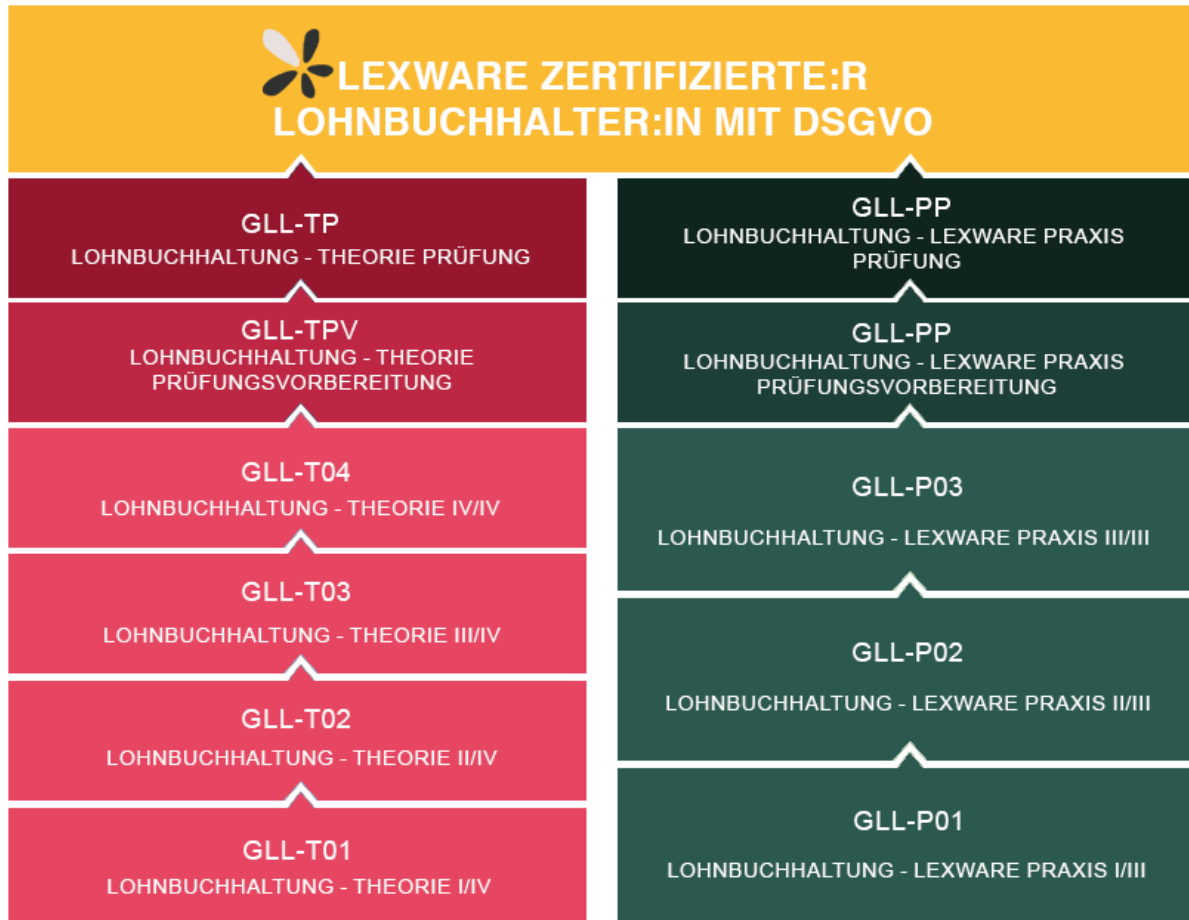


Lehrgang: Geprüfte:r Lohnbuchhalter:in Lexware Lohn+Gehalt mit DSGVO (GLL)



Der Lehrgang „Geprüfte:r Lohnbuchhalter:in Lexware Lohn + Gehalt mit DSGVO (GLL)“ dient dem Aufbau und der Erweiterung Ihres Fachwissens im Bereich Lohnbuchführung und Umgang mit der Software Lexware Lohn + Gehalt. Der Lehrgang besteht aus 4 Theorie- sowie aus 3 softwarebezogenen Modulen, welche Sie auch unabhängig voneinander buchen können. Außerdem besteht jeweils die Möglichkeit, die Prüfungsvorbereitungskurse zu besuchen sowie eine Prüfung in dem jeweiligen Bereich abzulegen.

Teilnehmerkreis:

Dieses Angebot richtet sich gleichermaßen an Einsteiger in die Lohnbuchführung, die ihr Fachwissen systematisch erweitern möchten, sowie an Mitarbeiter aus der Lohnbuchhaltung, die den Erwerb einer qualifizierten Bescheinigung über ihre spezifischen Kompetenzen anstreben.

Lehrgangsdauer:

- Gesamtkurs Lohnbuchhaltung Theorie, exkl. Prüfung:
162 Std. a 45 Min. (bestehend aus 81 Dozentenstunden sowie 81 Ü-Std. Wiesenvertiefung/
Lernerfolgskontrollen)
- Gesamtkurs Lohnbuchhaltung Praxis, exkl. Prüfung:
108 U-Std. a 45 Min. (bestehend aus 54 Dozentenstunden sowie 54 Ü-Std. Wiesenvertiefung/
Lernerfolgskontrollen)

Kursformen:

Wir bieten diesen Kurs in 2 Kursformen an:

Berufsbegleitender Kurs:

Hier wird in einem wöchentlichen Rhythmus, in der Regel an einem Nachmittag (14:30 – 17:00 Uhr), der Dozentenunterricht online gehalten.

Der Unterricht ist auf mehrere Wochen verteilt. Zwischen den einzelnen Unterrichtsterminen sollten Sie sich eigenständig mit den vermittelten Inhalten beschäftigen. Übungsaufgaben und Wiederholungsfragen helfen Ihnen dabei, den Lernstoff zu festigen, so dass eine optimale Prüfungsvorbereitung gewährleistet ist.

Kompaktkurs:

Im Kompaktkurs wird der Dozentenunterricht an 1-3 ganzen Tagen kompakt gehalten. Das Eigentaining/ die Lernerfolgskontrollen werden im Anschluss von den Teilnehmern durchgeführt. Selbstverständlich erhalten Sie ebenfalls Übungsaufgaben und Wiederholungsfragen, die Ihnen helfen, den Lernstoff zu festigen und somit eine optimale Prüfungsvorbereitung zu gewährleisten.

Zertifikat:

Nach Abschluss und erfolgreicher Prüfung aller Kursmodule erhalten Sie das Zertifikat „Lexware zertifizierte:r Lohnbuchhalter:in mit DSGVO“.

Technische Voraussetzungen:

- PC/ Laptop mit konstanter Internetverbindung
- Soundaufnahme u.-ausgabe
- ab Betriebssystem Microsoft Windows® 10

Lerninhalte THEORIE:

GLL-T01: Lohnbuchhaltung – Theorie I/IV (24 Unterrichtsstunden (12 D / 12 Ü))

Dieser Kurs bietet eine systematische Übersicht über die fundamentalen Grundkenntnisse in der Lohnbuchhaltung und ist für Einsteiger ebenso wie für Beschäftigte in der Lohnbuchhaltung konzipiert.

- Rechtliche Grundlagen
- Gesetze
- Steuerabzug
- Sozialversicherung
- Lohnarten
- Sonstige wichtigen Unterlagen

GLL-T02: Lohnbuchhaltung – Theorie II/IV (48 Unterrichtsstunden (24 D / 24 Ü))

In diesem praxisorientierten Kurs lernen Sie:

- Geringfügige Beschäftigung
- Beschäftigung im Übergangsbereich
- Sozialversicherungs- und steuerpflichtige Arbeitnehmer
- Rentner
- Studenten
- Azubis/ Praktikanten
- Teillohnzahlungszeitraum
- Pflichtversicherungsgrenzen/ Jahresentgeltgrenze
- Freiwillig/ privat Versicherte
- Jahresbezugsgrößen

GLL-T03: Lohnbuchhaltung – Theorie III/IV (48 Unterrichtsstunden (24 D / 24 Ü))

In diesem praxisorientierten Kurs lernen Sie:

- Einmalzahlungen
- Nettobezüge
- Pauschale Versteuerung
- Sachbezüge/ Geldwerter Vorteil
- Dienstwagen/ Fahrrad
- bAV / VWL

GLL-T04: Lohnbuchhaltung – Theorie IV/IV (24 Unterrichtsstunden (12 D / 12 Ü))

In diesem praxisorientierten Kurs lernen Sie:

- Reisekosten
- Zuschuss Mutterschaftsgeld
- Korrekturen
- Arbeiten zum Jahresabschluss
 - Lohnsteuerbescheinigung
 - Jahresentgeltmeldungen
 - Berufsgenossenschaft
 - Prüfung Jahreslohnkonto
 - Ermittlung von Resturlauben
 - Schwerbehindertenabgabe

GLL-TPV: Lohnbuchhaltung – Theorie Prüfungsvorbereitung (18 Unterrichts-Std. (9 D / 9 Ü))

Dieser Kurs ist eine intensive Vorbereitung auf die Prüfung zum "Geprüfte:r Lohnbuchhalter:in Lexware Lohn+Gehalt mit DSGVO (GLL)". Der Kurs baut auf den vorherigen Kursen "GLL – Lohnbuchhaltung – Modul Theorie I", "GLL – Lohnbuchhaltung – Modul Theorie II", "GLL – Lohnbuchhaltung – Modul Theorie III" und "GLL – Lohnbuchhaltung – Modul Theorie IV" auf.

GLL-TP: Lohnbuchhaltung – Prüfung Theorie (4 Prüfungsstunden + 2 Vor- bzw. Nachbereitungs-Std.)

Prüfung Fachbereich Theorie im Rahmen des Geprüfte:r Lohnbuchhalter:in Lexware Lohn+Gehalt mit DSGVO (GLL)

- Die Theoretische Prüfung wird online abgenommen
- Über den Zugang zum Campus werden die Inhalte ab 09:00 Uhr freigeschaltet – ab diesem Augenblick beginnt die Prüfung
- Sie erhalten Fragen und Aufgaben zu den Themen aus den Kursen:
 - Lohnbuchhaltung – Modul Theorie I - IV
- diese werden im Campus beantwortet und vom Prüfungsausschuss bewertet.
- nach ca. 7 Tagen erhalten die Teilnehmer ihr Ergebnis
- Gesamtprüfungsablauf:
 - Nach der Prüfung im Fachbereich Theorie erhalten die Teilnehmer ein entsprechendes Prüfungszertifikat.
 - Nach der Prüfung im Fachbereich Software-Praxis erhalten die Teilnehmer ein entsprechendes Prüfungszertifikat
 - Werden beide Prüfungszertifikate innerhalb von 18 Monaten erworben, erhalten die Teilnehmer das Abschluss-Zertifikat:

Lexware zertifizierte:r Lohnbuchhalter nach mit DSGVO

Lerninhalte PRAXIS:

GLL-PO1: Lohnbuchhaltung – Lexware Praxis I/III (30 Unterrichtsstunden (15 D / 15 Ü))

Dieser Kurs legt den Grundstein für Ihr Verständnis der Software und vermittelt Ihnen das Basiswissen, das Sie für den erfolgreichen Umgang mit Lexware Lohn+Gehalt benötigen:

- Übersicht über die Softwarevarianten: Erfahren Sie alles über die verschiedenen Varianten von Lexware Lohn+Gehalt und lernen Sie deren Funktionen und Unterschiede kennen.
- Benutzerverwaltung
- Datensicherung
- Firmenanlage und Pflege: Erfahren Sie, wie Sie Firmendaten in der Software anlegen und pflegen, um eine solide Grundlage für Ihre Lohnbuchhaltung zu schaffen.
- Krankenkassen anlegen und pflegen
- Berufsgenossenschaft anlegen und pflegen
- Mitarbeiter anlegen und pflegen
- Einfache Lohn- und Gehaltsabrechnung eines „normalen“ Mitarbeiters
- Lexware scout
- Beitragsnachweis
- SV-Meldung (Anmeldung/ Abmeldung)
- ELSTER-Schnittstelle
- Elektronische Lohnsteueranmeldung
- Lexware-Meldecenter einrichten
- Betriebsdatenpflege
- Sendestatus
- E-Service Personal

GLL-PO2: Lohnbuchhaltung – Lexware Praxis II/III (30 Unterrichtsstunden (15 D / 15 Ü))

In diesem praxisorientierten Kurs lernen Sie:

- Versorgungswerke
- Lohnarten
 - Laufendes Arbeitsentgelt
 - Einmalzahlungen
 - VWL
 - Betriebliche Altersvorsorge (bAV)
 - Netto-Be- und -Abzüge
 - Dienstwagen/ Fahrrad
- Fehlzeiten:
 - Krank bis 6 Wochen
 - Krank über 6 Wochen
 - Urlaub
 - Mutterschutz/ Beschäftigungsverbot
 - Elternzeit
 - Kind krank
- Zahlungsverkehr
- Monatswechsel
- Berichte
 - Lohnkonto/ Lohnjournal
 - Zahlungsliste
 - Buchungsliste
 - AG-Belastungen
 - Kammerbeiträge

GLL-P03: Lohnbuchhaltung – Lexware Praxis III/III (30 Unterrichtsstunden (15 D / 15 Ü))

In unserem Kurs lernen Sie unter anderem:

- Antwortzentrale Sozialversicherung
- Entsendung A1-Bescheinigung
- Arbeitsbescheinigung Bundesagentur für Arbeit
- Betriebsprüfung SV (iuBP)
- Betriebsprüfung LSt (DLS)
- Erstattung U1 / U2
- Zuschuss Mutterschutzgeld
- Bezügen bei Sozialleistungen
- Freiwillig versichert/ privat versichert
- Statuswechsel
- Jahreswechsel
 - Jahresmeldung SV
 - Lohnsteuerbescheinigung
 - Meldung Berufsgenossenschaft
 - Meldung Schwerbehindertenumlage
 - Lohnsteuerjahresausgleich

GLL-PPV: Lohnbuchhaltung – Lexware Praxis Prüfungsvorbereitung (18 Unterrichts-Std. (9 D / 9 Ü))

Unser Kurs bietet eine praxisorientierte Ausrichtung, um Ihnen das notwendige Wissen und die erforderlichen Fertigkeiten in der Anwendung von Lexware Lohn+Gehalt zu vermitteln. Durch gezielte Übungen und prüfungsrelevante Inhalte bereiten wir Sie optimal auf die Anforderungen der Prüfung vor.

GLL-PP: Lohnbuchhaltung – Lexware Praxis Prüfung (4 Prüfungsstunden + 2 Vor- bzw. Nachbereitungs-Std.)

Prüfung Fachbereich Praxis im Rahmen des Geprüfte:r Lohnbuchhalter:in Lexware Lohn+Gehalt mit DSGVO (GLL)

- Die praktische Prüfung wird Online abgenommen
- Über den Zugang zum Campus werden die Inhalte ab 09:00 Uhr freigeschaltet – ab diesem Augenblick beginnt die Prüfung
- Sie erhalten Fragen und Aufgaben zu den Themen aus den Kursen:
 - Lohnbuchhaltung – Modul Praxis Lexware I - III
- diese werden im Campus beantwortet und vom Prüfungsausschuss bewertet.
- nach ca. 7 Tagen erhalten die Teilnehmer ihr Ergebnis
- Gesamtprüfungsablauf:
 - Nach der Prüfung im Fachbereich Theorie erhalten die Teilnehmer ein entsprechendes Prüfungszertifikat.
 - Nach der Prüfung im Fachbereich Software-Praxis erhalten die Teilnehmer ein entsprechendes Prüfungszertifikat
 - Werden beide Prüfungszertifikate innerhalb von 18 Monaten erworben, erhalten die Teilnehmer das Abschluss-Zertifikat:
 - **Geprüfte:r Lohnbuchhalter:in Lexware Lohn+Gehalt mit DSGVO (GLL)**

Online Lerninhalte THEORIE 2024:

Modul-Nr.	Bezeichnung	Pflicht / Anrechnung	Unterrichts-Stunden *	als Berufs-begleitender Kurs	als Kompakt-Kurs	Preis Brutto	Link zum Kurs
THEORIE			45 Min. = 1 U-Std.	<i>in der Regel</i> 14:30 - 17:00 Uhr o. 9:00 - 11:30 Uhr	<i>Zeiten siehe unten</i>		
GLL-T01	Lohnbuchhaltung – Theorie I/IV	P A	24 U-Std. (12 D 12 Ü)	Mo, 15.01.2024	12 D x 45 Min. = 9 Zeitstunden 1.Tag 9:00 - 16:00 Uhr inkl. Pause 2.Tag 14:30 - 17:00 Uhr	180,00 €	
				Mo, 22.01.2024			
				Mo, 29.01.2024			
				Mo, 05.02.2024			
GLL-T02	Lohnbuchhaltung – Theorie II/IV	P	48 U-Std. (24 D 24 Ü)	Mo, 19.02.2024	24 D x 45 Min. = 18 Zeitstunden 1.Tag 9:00 - 16:00 Uhr 2.Tag 9:00 - 16:00 Uhr 3.Tag 9:00 - 16:00 Uhr jeweils inkl. Pause	360,00 €	
				Mo, 26.02.2024			
				Mo, 04.03.2024			
				Mo, 11.03.2024			
				Mo, 18.03.2024			
				Mo, 25.03.2024			
				Mo, 08.04.2024			
GLL-T03	Lohnbuchhaltung – Theorie III/IV	P	48 U-Std. (24 D 24 Ü)	Mo, 29.04.2024	24 D x 45 Min. = 18 Zeitstunden 1.Tag 9:00 - 16:00 Uhr 2.Tag 9:00 - 16:00 Uhr 3.Tag 9:00 - 16:00 Uhr jeweils inkl. Pause	360,00 €	
				Mo, 06.05.2024			
				Mo, 13.05.2024			
				Mo, 03.06.2024			
				Mo, 10.06.2024			
				Mo, 17.06.2024			
				Mo, 24.06.2024			
GLL-T04	Lohnbuchhaltung – Theorie IV/IV	P	24 U-Std. (12 D 12 Ü)	Mo, 08.07.2024	12 D x 45 Min. = 9 Zeitstunden 1.Tag 9:00 - 16:00 Uhr inkl. Pause 2.Tag 14:30 - 17:00 Uhr	180,00 €	
				Mo, 15.07.2024			
				Mo, 22.07.2024			
				Mo, 29.07.2024			
GLL-TPV	Lohnbuchhaltung – Theorie Prüfungsvorbereitung	freiwillig	18 U-Std.	Mo, 19.08.2024	9 D x 45 Min. = 6,75 Zeitstunden 1.Tag 9:00 - 17:00 Uhr inkl. Pause	150,00 €	
				Mo, 26.08.2024			
				Mo, 02.09.2024			
GLL-TP	Lohnbuchhaltung – Prüfung Theorie	freiwillig	6 U-Std. (0 D 6 Ü)	Mo, 16.09.2024	6 x 45 Min. = 4,50 Zeitstunden 1.Tag 9:00 - 14:00 Uhr inkl. Pause	95,00 €	
				Mo, 07.10.2024			
Komplettpaket Theorie						1.325,00 €	1.260,00 €

* D: Dozentenunterricht | Ü: Eigentraining/Lernerfolgskontrollen

Online Lerninhalte PRAXIS 2024:

Modul-Nr.	Bezeichnung	Pflicht / Anrechnung	Unterrichts-Stunden *	als Berufs-begleitender Kurs	als Kompakt-Kurs	Preis Brutto	Link zum Kurs
Praxis			45 Min. = 1 U-Std.	<i>in der Regel 14:30 - 17:00 Uhr o. 9:00 - 11:30 Uhr</i>	<i>Zeiten siehe unten</i>		
GLL-P01	Lohnbuchhaltung – Lexware Praxis I/III	P A	30 U-Std. (15 D 15 Ü)	Mi, 17.01.2024 Mi, 24.01.2024 Mi, 31.01.2024 Mi, 07.02.2024 Mi, 14.02.2024	15 D x 45 Min. = 11,25 Zeitstunden 1.Tag 9:00 - 16:00 Uhr 2.Tag 9:00 - 15:15 Uhr jeweils inkl. Pause	225,00 €	
GLL-P02	Lohnbuchhaltung – Lexware Praxis II/III	P	30 U-Std. (15 D 15 Ü)	Mi, 28.02.2024 Mi, 06.03.2024 Mi, 13.03.2024 Mi, 20.03.2024 Mi, 27.03.2024	15 D x 45 Min. = 11,25 Zeitstunden 1.Tag 9:00 - 16:00 Uhr 2.Tag 9:00 - 15:15 Uhr jeweils inkl. Pause	225,00 €	
GLL-P03	Lohnbuchhaltung – Lexware Praxis III/III	P	30 U-Std. (15 D 15 Ü)	Mi, 10.04.2024 Mi, 17.04.2024 Mi, 24.04.2024 Mi, 08.05.2024 Mi, 15.05.2024	15 D x 45 Min. = 11,25 Zeitstunden 1.Tag 9:00 - 16:00 Uhr 2.Tag 9:00 - 15:15 Uhr jeweils inkl. Pause	225,00 €	
GLL-PPV	Lohnbuchhaltung – Lexware Praxis Prüfungsvorbereitung	freiwillig	18 U-Std.	Mi, 05.06.2024 Mi, 12.06.2024 Mi, 19.06.2024	9 D x 45 Min. = 6,75 Zeitstunden 1.Tag 9:00 - 17:00 Uhr inkl. Pause	150,00 €	
GLL-PP	Lohnbuchhaltung – Lexware Praxis Prüfung	freiwillig	6 U-Std. (0 D 6 Ü)	Mi, 03.07.2024 Mi, 17.07.2024	6 x 45 Min. = 4,50 Zeitstunden 1.Tag 9:00 - 14:00 Uhr inkl. Pause	95,00 €	
Schulungssoftware lexware financial office						18,92 €	
Schulungssoftware lexware financial office pro						35,58 €	
(Schulungssoftware nicht benötigt, wenn Sie die Möglichkeit haben, auf lexware zuzugreifen.)							
Komplettpaket Praxis inclusive der Schulungssoftware						920,00 €	
Gesamtpaket (Theorie + Praxis) mit Prüfungen und Schulungssoftware						2.245,00 €	2.130,00 €

* D: Dozentenunterricht | Ü: Eigentaining/Lernerfolgskontrollen